# Nota Modelo: Solicitud de Reintegro

La Plata, 3 de septiembre de 2019

Cra. María Emilia Bazzan

Dirección Económica Financiera

Facultad de Ciencias Agrarias y Forestales

Universidad Nacional de La Plata

S / D

Visto que la UNLP ha girado los fondos correspondientes al **Subsidio XXX (Especificar convocatoria y proyecto)**, según Resolución NºXXX, por un importe total de pesos **XXX CON 00/100($XX), m**e dirijo a Ud. con objeto de solicitar el reintegro de los fondos correspondientes a los gastos realizados desde la fecha de la resolución que otorga el subsidio por un total de **$XX**, bajo el siguiente detalle:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Proveedor** | **N° Factura** | **Detalle** | **Importe** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Saluda a Ud. atentamente.

Firma y Aclaración

Nota Modelo: Solicitud de Adelanto

La Plata,3 de septiembre de 2019

Cra. María Emilia Bazzan

Dirección Económica Financiera

Facultad de Ciencias Agrarias y Forestales

Universidad Nacional de La Plata

S / D

Visto que la UNLP ha girado los fondos correspondientes al **Subsidio XXX (Especificar convocatoria y proyecto)**, según Resolución NºXXX, por un importe total de pesos **XXX CON 00/100($XX), m**e dirijo a Ud. con objeto de solicitar el adelanto financiero de la suma de pesos **XXX con XX/100 ($XX).**

Saluda a Ud. atentamente.

Firma y Aclaración

# Nota Modelo: Autorización uso de vehículo particular

La Plata,3 de septiembre de 2019

Sr. Decano

Facultad de Ciencias Agrarias y Forestales

Universidad Nacional de La Plata

Ing. Ricardo Andreau

S / D

 Me dirijo a usted a fin de solicitar su autorización para utilizar el automóvil XXXX, Dominio XXXXXXperteneciente a XXXX XXXX para realizar los viajes que demanda la realización del Proyecto XXXX en el marco del Subsidio XXXX acreditado por la UNLP en la Convocatoria XXX. Se utilizará parte de los fondos del subsidio para gastos de combustible y peajes, dado que la ejecución del proyecto requiere la realización de viajes a xx

Saluda a Ud. atentamente.

Firma y Aclaración